

REGISTERBESKRIVNING
Personuppgiftslagen (523/1999) 10 §

Datum för uppdörande

22.5.2018

Läs ifyllningsanvisningarna före du fyller i registerbeskrivningen. Använd vid behov bilagor.

1a Den registeransvarige	Namn Garantiföreningen för Svenska Teatern rf
	Adress Norra esplanaden 2, 00130 Helsingfors
	Övriga kontaktsuppgifter (t.ex. telefonnummer under arbetstid, e-postadress) info@svenskateatern.fi
2 Kontaktperson i ärenden angående registret	Namn Stina Lindroos
	Adress Norra esplanaden 2, 00130 Helsingfors
	Övriga kontaktsuppgifter (t.ex. telefonnummer under arbetstid, e-postadress) stina.lindroos@svenskateatern.fi
3 Registrets namn	Register över arbetssökande till Svenska Teatern
4 Ändamålet med behandlingen av personuppgifter	<p>Vi behandlar och upprätthåller dina personuppgifter med ditt samtycke för att tillsätta lediga arbetsplatser. Uppgifterna om dig behandlas i enlighet med bestämmelserna om integritetsskydd i arbetslivet.</p> <p>Uppgifter behandlas i följande situationer:</p> <ul style="list-style-type: none">• processen för arbetssökning (behandling av ansökningar, intervjuer) <p>Vi behandlar inte dina personuppgifter i andra än ovan nämnda syften.</p> <p>Vi bevarar uppgifter om dig endast en viss tid för att tillsätta lediga arbetsplatser:</p> <ul style="list-style-type: none">• uppgifterna bevaras i 2 år efter det att du lämnat in din ansökan till en viss ledig befattning• uppgifterna bevaras i 6 månader efter det att du lämnat in en öppen arbetsansökan. <p>När tidsfristen gått ut raderar vi uppgifterna om dig ur våra informationssystem. När du söker arbete kan du också förbjuda att uppgifter om dig bevaras och behandlas. I det fallet raderas de omedelbart efter det att platsen tillsatts.</p>
5 Registrets datainnehåll	<p>För att slutföra rekryteringen har vi uppgifter om dig som hör till följande kategori av personuppgifter:</p> <ul style="list-style-type: none">• basuppgifter och uppgifter för identifikation och kontakt• uppgifter om utbildning• uppgifter från blanketten för arbetsansökan och dess bilagor (t.ex. cv)• uppgifter i anslutning till den sökta befattningen• uppgifter om arbetserfarenhet och kompetens <p>Uppgifterna inkluderar:</p> <ul style="list-style-type: none">• efternamn, förnamn, kontaktinformation (gatuadress, postnummer, ort, e-postadress, telefonnummer),• uppgifter som den sökande uppgett på ansökningsblanketten och bilagorna till blanketten gällande den sökta befattningen• uppgifter om nuvarande och tidigare arbetsuppgifter inklusive uppgifter om arbetsgivaren.

6 Regelmässiga uppgiftskällor	Vi får uppgifter från <ul style="list-style-type: none">• dig själv• dina arbetsansökningar• elektroniska blanketter för arbetsansökan.
--	---

7 Regelmässigt utlämnande av uppgifter	Vi får lämna ut uppgifter om dig till en eventuell samarbetspartner när vi i rekryteringen anlitar en sådan, till exempel för lämplighetsbedömning. Alla våra samarbetspartner är bundna av tystnadsplikt och de får endast lämna ut sådana uppgifter till Svenska Teatern som behövs för att sköta dina ärenden, med iakttagande av sekretessbestämmelserna.
8 Översändande av uppgifter utanför EU eller EES	Dina personuppgifter överförs inte utanför EU/EES-området.
9 Principerna för skyddet av registret	<p>A Manuellt material</p> <p>B ADB-register</p> <p>Vi behandlar alltid dina personuppgifter med omsorg och sörjer för ditt integritetsskydd. Det säkerställer vi genom behövliga tekniska och administrativa åtgärder. Genom vår användarbehörighetskontroll ser vi till att dina personuppgifter endast behandlas av personer som har rätt till det. Personalen utbildas och instrueras i behandlingen av personuppgifter och i förebyggandet av relaterade risker. Genom vår interna kontroll ser vi till att personalen följer principerna för behandling av personuppgifter. Samma sekretessbestämmelser och förbindelser gäller också våra underleverantörer. Uppgifterna om dig förvaras i datacenter som är skyddade med passerkontroll och olika säkerhetssystem och i Svenska Teaterns egna lokaler. Vi säkerställer också genom separata tekniska it-säkerhetslösningar att dataskyddslagstiftningens krav på sekretess, enhetlighet, tillång/tillgänglighet och feltolerans uppfylls.</p>